

1. Прочитайте приведенный ниже текст. Он взят из справки по OOo.

Что такое автотекст?

Автотекст - одно из средств автоматизации создания документов, предоставляемое офисным пакетом. OpenOffice.org Writer позволяет хранить текст — в том числе содержащий графические объекты, таблицы и поля, — как автотекст и быстро вставлять его, как только он понадобится. При необходимости можно также хранить форматированный текст.

Зачем это нужно?

В процессе создания документов часто возникает потребность в часто повторяющихся фрагментах текста - подпись руководителя, часто употребляемые слова и выражения, логотип и название организации и пр. **Не во всех случаях можно использовать шаблоны. И здесь на помощь приходит автотекст.**

Создание записи автотекста

1 Выделите текст или текст с графическим объектом, таблицей либо полем, который требуется сохранить как запись автотекста. Графический объект можно сохранить только в том случае, если он привязан как символ и с каждой стороны от него находится хотя бы по одному символу текста.

2 Выберите команду **Правка** → **Автотекст**. Откроется диалоговое окно.

3 Выберите категорию, в которой требуется хранить автотекст. По умолчанию выбирается верхняя MuAutotext.

4 **Введите имя**, содержащее более четырех символов, характеризующее содержание нового автотекста. Это позволит применять параметр автотекста Напоминать имя в качестве подсказки при вводе. Если требуется, можно изменить предложенное сокращение.

5 Нажмите кнопку **Автотекст** и выберите команду **Создать**.

6 Нажмите кнопку **Заккрыть**.

Вставка записи автотекста

1 Поместите курсор в том месте документа, куда требуется вставить запись автотекста.

2 Выберите команду **Правка** → **Автотекст**.

3 Выберите нужный автотекст и нажмите кнопку **Вставить**.

Можно также **ввести сокращение для имени записи автотекста** (если Вам оно известно) и **нажать клавишу F3** или щелкнуть на панели **Вставка** стрелку рядом со значком Автотекст, а затем выбрать нужную запись.

Печать списка записей автотекста

1 Выберите команду **Сервис** → **Макросы** → **Управление макросами** → **OpenOffice.org Basic**.

2 В списке **Макрос** из дважды щелкните "**Макросы OpenOffice.org** → **Gimmicks**".

3 Выделите пункт "**AutoText**" и нажмите кнопку **Выполнить**. В отдельном текстовом документе будет создан список текущих записей автотекста.

Использование автотекста в сетевых установках

Записи автотекста можно хранить в разных каталогах в сети. Например, можно хранить записи для всей организации в режиме "только для чтения" на центральном сервере, а заданные пользователем записи — в локальном каталоге.

Пути к каталогам Автотекста могут быть настроены в меню **Правка** → **Автотекст** → **Категории**. Здесь указаны два каталога. Первая запись относится к установке на сервере, а вторая — к каталогу пользователя. Если в обоих каталогах есть запись с одним и тем же именем, применяется запись из каталога пользователя.

$$x = \frac{a}{b} \quad \{1\}$$

1. Я создала собственный автотекст для вставки нумерованных формул. Прежде чем сохранить показанную выше таблицу как автотекст, я изменила вид самой формулы (теперь, это не $E=mc^2$). В режиме редактирования формулы я также изменила гарнитуру и размер шрифта (теперь он 18пт). Скобки вокруг номера формулы тоже заменены с круглых на фигурные.

Вставляется такая формула в мои документы при наборе **fn <F3>**. Это автотекст с названием "Мой стиль формул".

Задание: Создайте новый тестовый документ; вставьте в него формулу автотекстом **fn <F3>**; отредактируйте ее (в том числе **Формат** → **Размер шрифтов**). Закончив редактирование выделите целиком всю таблицу и

вызовите **Правка** → **Автотекст** (иллюстрация 1). Следуйте приведенным выше инструкциям справки, чтобы сохранить ваши настройки ввода формулы в качестве автотекста. Проверьте результат.

$$x = \frac{a}{b} \quad \{2\}$$

2. И эти нумерованные абзацы в рамочке и с особнным форматированием, которые я вставляю в тексте в качестве заметок, тоже автотекст. У меня они вставляются при наборе з <F3>. Этот автотекст имеет название "Мои заметки".
Задание: придумайте и реализуйте собственные элементы автотекста.

Кстати, полезным примером автотекста является также **фиктивный текст**, который определен на сочетании **dt** <F3> (Проверьте!). Его имеет смысл заменить на несколько абзацев русскоязычного текста, чтобы быстро вставлять в документы текст, предназначенный только для демонстрации.

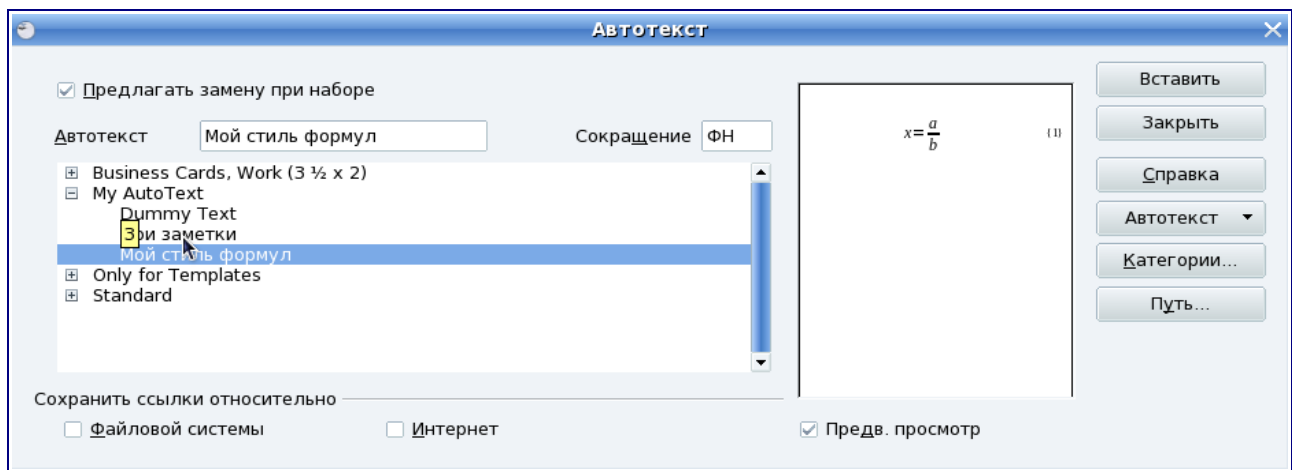


Иллюстрация 1: Диалог Правка -> Автотекст

3. Внимание! Параметры форматирования автотекста нужно определить изначально! Переопределение их позднее не скажется на элементах, вставленных ранее, как это произошло бы при переопределении стиля.